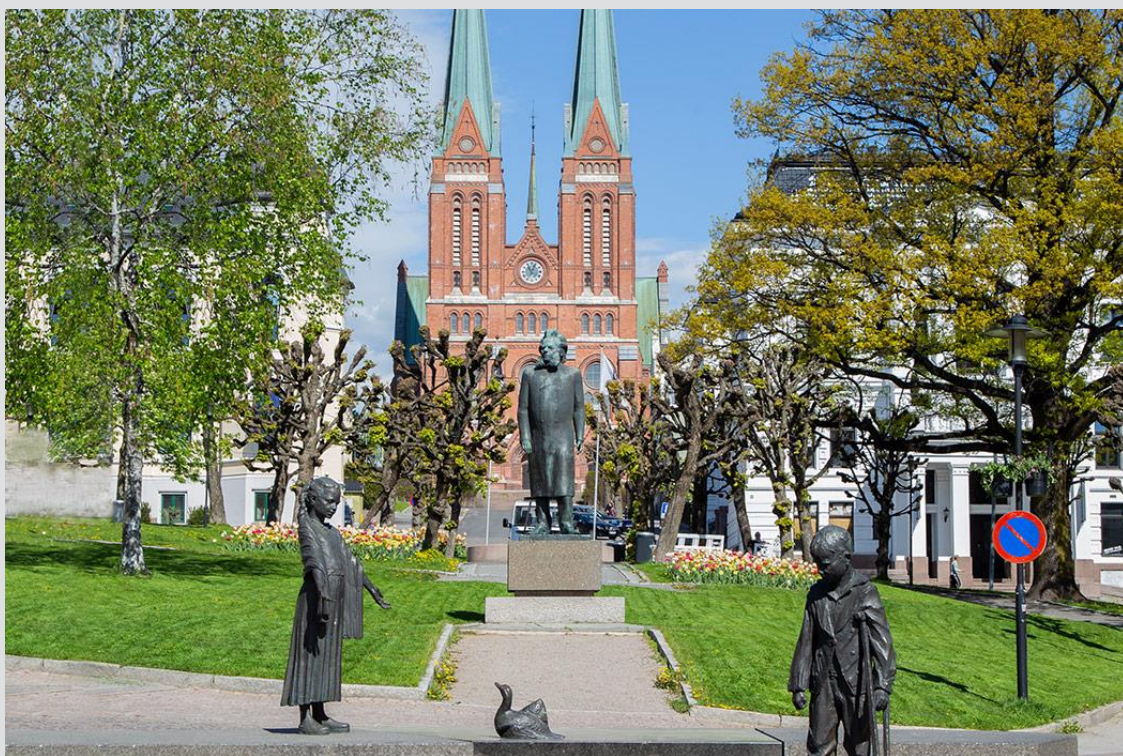




SKIEN KOMMUNE

Tokkevegen VA

Del I - Konkurranseskrivelsen



Prosjektnr.: 10269099 Dokumentnr.: 01 Versjon: A01
2026-05-08



SKIEN KOMMUNE



Oppdragsgiver: SKIEN KOMMUNE
Oppdragsgivers kontaktperson: Bård Thorstensen
Oppdragsleder: Trond Riis Nilsen

01	26-05-08	For anskaffelse- foreløpig	GEM	KER	KER
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Skien kommune. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.



Innhold

1	Innbydelsen	5
1.1	Kort om anskaffelsen	5
1.2	Kort om oppdragsgiver og Rådgiver	6
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	7
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	8
2.1	Anskaffelsesprosedyre	8
2.2	Konkurranseregler	8
2.2.1	Innlevering	8
2.2.2	Opplysningsplikt	8
2.2.3	Tilbyders tidligere oppdrag for Oppdragsgiver	8
2.2.4	Tildeling av kontrakt, begrunnelse og klageadgang	8
2.3	Kunngjøring	8
2.4	Tilbudsåpning	8
3	Grunnlag for tilbudet	9
3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygging	9
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	9
3.3	Tilbudsbefaring og informasjonsmøte	9
4	Krav til tilbudet	10
4.1	Tilbudets utforming	10
4.1.1	Organisering av tilbudsdokumentene	10
4.1.2	Språk	10
4.2	Tilbudets innhold	10
4.2.1	Avvik og forbehold	10
4.2.2	Alternative tilbud	10
4.2.3	Deltilbud	10
4.3	Offentleglova	10
4.4	Levering av tilbudet	11
4.4.1	Leveringsadresse	11
4.4.2	Innpakning, Format og Kopier	11
4.5	Tilbudsfrist	11
4.6	Vedståelsesfrist	11
4.7	Tilbudskostnader	11
5	Kvalifikasjonskrav	12
5.1	Nasjonale avvisningsgrunner	13



5.2	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	14
5.3	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	14
5.4	Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	15
6	Tildelingskriterier	17
7	Vedlegg	21
7.1	Vedlegg 1: Forpliktelseserklæring	22
7.2	Vedlegg 2: Egenerklæring vedr. ansattes arbeidsavtaler, Nasjonale avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav	23



1 Innbydelsen

1.1 Kort om anskaffelsen

Type anskaffelse: Bygge og anleggskontrakt

Prosjektets art og omfang:

Oppdragsgiver innbyr med dette til konkurranse om kontrakt Entrepriise i prosjektet Århusvegen VA.

Anlegget ligger i Skien kommune ved Klosterskogen travbane og Gimsøy kirke og berører i hovedsak de kommunale vegene Tokkevegen og Thor Bunkholts veg.

Prosjektet omfatter sanering av eksisterende kommunalt ledningsanlegg for vann, avløp og overvann. Saneringsarbeide består hovedsakelig i å bytte ut og legge nytt VA anlegg, kummer, vann, spillvann og overvannsledninger. Det blir en strekning med eksisterende overvannsledning som skal strøpekjøres. Ledningene ligger i all hovedsak i kjøreveger med asfaltdekke. Veger, fortau og markdekke som berøres av anlegget skal reetableres tilbake til opprinnelig stand.

Kontraktens varighet: Ca. 10 måneder

Kontraktsvilkår: NS 8405:2008
«Norsk bygge- og anleggskontrakt»
Med de korreksjonene som fremgår
av del II – Kontraktsgrunnlaget, punkt
B2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

Tilbudsprosedyre: Åpen tilbudskonkurranse etter
Forsyningsforskriftens del I

Fremdriftsplan konkurranse:

Kunngjøringsdato: 20.05.2026 DOFFIN

Tilbudsbefaring (Se pkt. 3.3 for mer info.): 28.05.2026 kl: 10.00

Oppmøte – Parkering Klosterskogen Travbane

Frist for å stille spørsmål til grunnlaget: 05.06.2026

Tilbudsfrist, åpning av tilbud: 10.06.2026 kl. 12.00

Evalueringsfrist: 10.06.2026 til 12.06.2026

Valg av leverandør og meddelelse til leverandør: 12.06.2026

Utløp av karenstid: 26.06.2026

Tilbudets vedståelsesfrist: 01.09.2026

Kontraktsinngåelse: 27.06.2026

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudet er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfristen kan kun skje med leverandørens samtykke.

Fremdriftsplan utførelse:

Oppstart: 17.08.2026

Ferdigstillelse: 07.05.2027



Entrepriseform

Generalentreprise.

For nærmere orientering om prosjektet, entrepriseoppdeling og kontraktarbeidet, se del II - Kontraktsgrunnlaget.

1.2 Kort om oppdragsgiver og Rådgiver

Oppdragsgiver (BH):

Organisasjon: Skien kommune, organisasjonsnummer 938 759 839.
Adresse: Henrik Ibsensgate 2, 3724 Skien
Postadresse: Pb. 158, 3701 Skien
Telefon: 35 58 10 00 (sentralbord)
Representant: Bård Thorstensen
E-post: bard.thorstensen@skien.kommune.no
Mob: 45 76 82 34

Rådgivende ingeniør:

Multiconsult Norge As
v/ Trond Riis Nilsen
Mob: 98668944

Det er ikke anledning for leverandøren å benytte seg av byggherrens konsulenter. Disse er byggherrens representanter i hele byggeperioden. Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget skal rettes via KGV-løsningen Mercell, se pkt. 3.2.

For en generell beskrivelse viser vi til www.skien.kommune.no

Skien kommune har tydelige mål innenfor klimaområdet og deltar aktivt i Framtidens Byer, et nasjonalt Klima- og miljøprogram. Framtidens byer er et samarbeidsprogram mellom 13 kommuner og staten for å utvikle byområder med "lavest mulig klimagassutslipp og godt bymiljø". Bakgrunnen for satsingen er klimatrusselen som anses som vår tids største utfordring. For å nå nasjonale mål om reduserte utslipp må innsats gjøres på flere felt og mange parter må delta.

For å nå kommunens mål om reduksjon av direkte klimagassutslipp fra bygg og anlegg (fyringsolje- og gass, transport, anleggsmaskiner, avfall o.l.) må anleggsektoren bidra med løsninger som reduserer de direkte utslippene. Miljøhensyn er derfor en del av det som vektlegges i kommunens anskaffelser innenfor bygge- og anleggssektoren.

Skien kommune ønsker å bekjempe sosial dumping og svart økonomi som undergraver fellesskapsverdier vårt samfunn er bygget på.

Bystyret vedtok i september 2014 særskilte kontraktsbestemmelser som skjerper kravene ved utlysning av offentlige anbud innenfor bygg- og anleggskontrakter, samt kontrakter der det er relevant. De særskilte kontraktsbestemmelser kalles Skiensmodellen og benyttes nå av flere kommuner samt Telemark fylkeskommune. Kontraktsbestemmelsene er inntatt i Kontraktsgrunnlaget Del II, B.3.



1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Før bestemmelse om utførelse av anleggene tar oppdragsgiveren forbehold om budsjettmessig dekning for prosjektet. Oppdragsgiveren tar også forbehold om nødvendige tillatelser fra myndigheter er gitt og avtaler med grunneiere er inngått. Avlysning av konkurransen gir ikke leverandør rett til erstatning.

Oppdragsgiver har rett til kostnadsfritt å avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver skal snarest mulig underrette tilbyderne dersom samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

Kontrakt er ikke inngått før den er signert av begge parter. Dersom oppdragsgiver finner at beslutningen om å tildele kontrakt ikke er i samsvar med kriteriene for valg av tilbud slik som fastsatt over, kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.

I tilbudet er det inkludert alternative poster som skal prises og kan komme til utførelse dersom det viser seg nødvendig. Dersom disse alternative postene helt eller delvis tas ut av tilbudet, har leverandøren ikke rett til erstatning.



2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsens totale verdi er under EØS terskelverdi. Anskaffelsen reguleres av Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 og Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene FOR-2016-08-12-975 (Forsyningsforskriften) del I. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jfr. Forsyningsforskriften § 9-1(1).

Anskaffelsesprosedyren er åpen tilbudskonkurranse.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via KGV verktøyet Mercell.

2.2 Konkurranseregler

2.2.1 Innlevering

Innlevering av tilbud skal skje via KGV verktøyet Mercell.

Tilbyder må sette seg nøye inn i innholdet i konkurransegrunnlaget og selv kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget er komplett.

2.2.2 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med kort begrunnelse dersom tilbyder eller tilbud avvises, samtlig tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

Tilbyderen kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for avvisningen, forkastelsen eller avlysningen. Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

2.2.3 Tilbyders tidligere oppdrag for Oppdragsgiver

Dersom leverandøren har deltatt i forberedelsen av konkurransen og med dette oppnådd en urimelig konkurransefordel, vil en kunne være utelukket fra å delta i konkurransen.

2.2.4 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og klageadgang

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og et kort sammendrag over tilbudets relative fordeler i samsvar med tildelingskriteriene. Karensperioden skal være minst 15 dager regnet fra dagen etter at meddelelsen om valgt leverandør er sendt.

2.3 Kunngjøring

Konkurransegrunnlag/kvalifikasjonsgrunnlag kunngjøres via Mercell i DOFFIN.

Tilbyder er selv ansvarlig for å ta ut konkurransegrunnlaget/kvalifikasjonsgrunnlaget med alle vedlegg og evt. oppdateringer.

Oppdragsgiver har rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av grunnlaget frem til innleveringsfristen utløper, så lenge disse ikke er vesentlige. Rettelser, suppleringer, endringer, svar på spørsmål og opplysninger for øvrig, offentliggjøres via Mercell.

2.4 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen er lukket og vil bli foretatt i KVG-løsning levert av Mercell AS. Dette innebærer at ingen har tilgang til dokumentene før tilbudsåpningen.



3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurranses grunnlagets oppbygging

Konkurranses grunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

Del I – Konkurranses beskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

Del II – Kontraktsgrunnlaget

Avtaledokument

- A Generell del
- B Kontraksbestemmelser
- C Tekniske krav
- D Krav til byggeprosessen
- E Frister og dagmulker
- F Vederlaget
- G Oppdragsgivers ytelser
- H Skiensmodellen

Vedlegg

Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag.

Referater fra befaring eller informasjonsmøte.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Konkurranses grunnlaget framgår av dette dokumentet med vedlegg.

All kommunikasjon i tilbudsfasen skal foregå skriftlig mellom den representant tilbyder oppnevner og Mercell, se punkt 1.2. Det skal ikke være øvrig kontakt/kommunikasjon med personer hos oppdragsgiver eller rådgiver angående tilbudskonkurransen. All kommunikasjon skal skje på norsk. Spørsmål fra tilbydere må fremsettes senest 6 virkedager før tilbudsfristen. Spørsmål knyttet til anskaffelsen vil bli besvart med anonymiserte likelydende tilsvar til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget, og meddeles via Mercell.

Dersom tilbyderen mener at konkurransegrunnlaget inneholder bestemmelser som er uakseptable, eller at kravspesifikasjonen er uklar eller ufullstendig, skal tilbyderen ikke ta forbehold mot eller forsøke å presisere eller utdype innholdet i konkurransegrunnlaget. I stedet skal tilbyderen stille spørsmål slik at oppdragsgiver får mulighet til å presisere, utfylle eller endre konkurransegrunnlaget før tilbudsfristen utløper. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig via Mercell.

3.3 Tilbudsbefaring og informasjonsmøte

Møtested: Parkering Stevneplassen

Tidspunkt for tilbudsbefaring er angitt i pkt.1.1.

Tilbyderne anmodes å sende inn eventuelle spørsmål på forhånd slik at oppdragsgiver får anledning til å forberede sine svar. Spørsmål vil bli anonymisert og svar offentliggjøres via Mercell. Det forutsettes påmelding til tilbudsbefaring og informasjonsmøtet. Påmelding sendes oppdragsgivers representant på epost. For kontaktinformasjon konf. Pkt. 1.2 i Konkurranses beskrivelsen.

Tilbyder plikter å gjøre seg kjent med forholdene på stedet.

Referat fra tilbudsbefaringen og informasjonsmøtet offentliggjøres via Mercell.



4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrief med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav (konkurransebeskrivelsens pkt. 5).
3. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
4. Eventuelle avvik og forbehold.
5. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk/svensk/dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes. Både avklarende møte og kontrakt gjennomføres på norsk. Alle priser skal oppgis i norske kroner (NOK). Om ikke annet er uttrykkelig oppgitt, oppgis alle priser eks mva.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1. Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Eventuelle tilbud på andre løsninger enn de som er angitt i konkurransegrunnlaget, vil derfor bli behandlet som tilbud med avvik, jf. pkt. 4.2.1 ovenfor.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.3 Offentleglova

Tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet inntil valg av leverandør er foretatt, (jf. offentliglova LOV 2006-05-19 nr. 16, § 23).

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.



Tilbyder skal opplyse om hvilke deler av tilbudet som eventuelt anses å være forretningshemmeligheter det er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde og dermed taushetsbelagt, jfr. Anskaffelsesforskriften § 7-4. Dersom tilbudet inneholder slike opplysninger, skal det leveres en elektronisk kopi av tilbudet der forretningshemmeligheter er sladdet ut. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurdering kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

4.4 Levering av tilbudet

4.4.1 Leveringsadresse

Tilbudet leveres elektronisk på Mercell, se pkt.4.4.2.

4.4.2 Innpakning, Format og Kopier

Tilbudet skal være merket:

«Skien kommune – Århusvegen VA»

Tilbudet skal leveres kun elektronisk, via Mercell-tjenesten.

Tilbudet skal være bindende. Manglende innlevering av forespurt dokumentasjon kan medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal leveres i angitt filformat, A4-størrelse på sidene, iht. angitt innholdsfortegnelse, som beskrevet i avsnitt 4.1.1.

Postbeskrivelsen er sendt ut som tilbudsfil på G-PROG filformat *.gab. Postbeskrivelsen med priser leveres på filformatet *.gab, iht. NS3459 samt PDF-format. Sammen med tilbudsfilen skal det leveres tilbudsbrief på PDF-format i datert og signert stand.

Mengdelister med priser skrevet med håndskrift vil ikke bli akseptert.

Prising av teknisk beskrivelse gjøres i programmet G-PROG Linker.

Dette programmet kan lastes ned gratis fra internett-adressen

<http://www.nois.no/default.aspx?aid=9031629&title=G-PROG+Linker>.

Eventuelle spørsmål til programmet G-PROG Linker kan stilles til brukerstøtte hos Norconsult Informasjonssystemer, telefon 67 57 15 30 eller per e-post: support.gprog@nois.no.

4.5 Tilbudsfrist

Siste frist for innlevering av tilbud er angitt i pkt. 1.1. Tilbudet skal være levert via Mercell tjenesten før utløpt tilbudsfrist. Det vil ikke være mulighet i Mercell til å levere inn tilbud etter tidsfristen. For sent innkomne tilbud vil dermed automatisk bli avvist. Dette gjelder også om forsinkelsen skyldes tredjepart. Tilbyder har risikoen for at tilbudet kommer frem innen tilbudsfristen.

4.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.1.

Materialpriser indeksreguleres etter gjeldende markeds priser gjennom kontraksperioden.

Lønn- og utførelseskostnader er faste gjennom hele kontraksperioden.

4.7 Tilbudskostnader

Alle kostnader forbundet med utarbeidelse av tilbud skal dekkes av den enkelte tilbyder, dette innebærer også eventuelle reiseutgifter med videre i forbindelse med tilbudsbehandling.



5 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene, skal avvises fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørenes kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må tilbyder dokumentere i tilbudet at han har rådighet over underentreprenørens kapasitet. Tilbudet må i slike tilfeller inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underentreprenør:

- a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.
- b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst: "Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

Der leverandøren ikke innehar de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse innsendes. Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen etterspørre dokumentasjon i 5.1, 5.2 og 5.3.

Dokumentasjonen i egenerklæringsskjema for kvalifikasjonskrav leveres først av tilbyder når tildeling offentliggjøres.



5.1 Nasjonale avvisningsgrunner

Dette viser til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- § 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.



5.2 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Foretaket skal være lovlig registrert.	Vedlegg 1.1 <u>Norske firma</u> : Firmaattest <u>Utenlandske firma</u> : Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.

5.3 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Tilbyderen skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.2 Årsregnskap inkludert årsberetning og revisorberetning for de siste 3 regnskapsår Dersom tilbyderen mener at dette ikke gir et korrekt bilde av dennes økonomiske kapasitet kan dette redegjøres for, eventuelt ved å supplere med nyere kredittvurdering/-rating utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Oppdragsgiver kan innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.



5.4 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Sentral godkjenning eller dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11 eller tilsvarende, i tiltaksklasse 2 og godkjenningssområdene vannforsynings- og avløpsanlegg, og veg- og grunnarbeider.	Vedlegg 1.3 Sentral godkjenning eller annen dokumentasjon.
Leverandør skal ha relevant erfaring fra sammenlignbare oppdrag, størrelse og kompleksitet. Underleverandør skal ha relevant erfaring fra sammenlignbare oppdrag, størrelse og kompleksitet. Gjelder deres del av kontrakten.	Vedlegg 1.4 Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 5 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang og referanseperson med kontaktperson. Attester for tilfredsstillende gjennomføring av minst to av oppdragene. Gjelder også for underleverandør.
Tilbyder skal fremlegge oversikt over bemanningen for dette oppdraget. Nøkkelpersonell skal ha tilstrekkelig kompetanse. Nøkkelpersonellet er prosjektleder, anleggsleder, ansvarlig rørlegger og anleggsleder hos eventuell underleverandør. Dersom entreprenør ønsker å skifte ut nøkkelpersonell knyttet til oppdraget skal disse godkjennes av oppdragsgiver i forkant.	Vedlegg 1.5 - Organisasjonsplan - Opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV og nødvendige sertifikater.
Et kvalitetssikrings-/ styringssystem som tilfredsstiller NS-ISO 9001.	Vedlegg 1.6 - Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem.



Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Et miljøstyrings-system som tilfredsstiller NS-ISO 14001.	Vedlegg 1.7 - Redegjørelse for foretakets miljøstyringssystem.
Tilbyder og eventuelle underentreprenører som skal engasjeres i prosjektet skal være godkjente og aktive lærlingebedrifter.	Vedlegg 1.8 - Bekreftelse på lærlingeordning.



6 Tildelingskriterier

Skien kommune skal være pådrivere for utvikling av klimavennlig teknologi og næringsvirksomhet, og legge til rette for det grønne skiftet gjennom samarbeid med virksomheter og kunnskapsmiljø.

For å nå dette målet må anleggsektoren bidra med løsninger som reduserer de direkte utslippene. Med direkte utslipp menes utslipp som skjer innenfor Skien kommunes grenser. Direkte utslipp omfatter ikke utslipp knyttet til materialer og varer som er produsert utenfor Skien kommune. Klimagassutslippene fra et VA-anlegg er svært begrenset i driftsfasen. Hoveddelen av kuttene må derfor skje i anleggsfasen ved at det brukes mindre fossile drivstoff til tining/ oppvarming, anleggsmaskiner og transport av masser, materialer og personer.

Med fornybare energikilder mener vi her nullutslippsteknologi og/eller fossilfri teknologi. Nullutslipp/utslippsfri omfatter energibærere som hydrogen, elektrisitet og fjernvarme. Fossilfri teknologi omfatter biologisk basert drivstoff som biogass, biodiesel, bioetanol og biopellets (for oppvarming). Biodrivstoff skal være 100% biobasert.

For å regnes som utslippsfri eller fossilfri er det et krav at maskinene og utstyret er helt utslippsfri eller fossilfri når de benyttes på anlegget. Det vil si at hybridløsninger eller innblanding av biodrivstoff i fossilt drivstoff ikke gir uttelling på tildelingskriteriet. Løsning med drivstoff fremstilt utelukkende av fornybare råvarer (f. eks HVO - Hydrotreated Vegetable Oil) vil gi uttelling på dette kriteriet.

For evaluering av klima og miljø benyttes en skala fra 0-10. Poengscoren er gitt basert på oppnådd kutt i klimapåvirkning/miljøbelastning, der større kutt i klimagassutslipp gir høyere poengscore. Det evalueres på to underkategorier, maskinpark og massetransport, med undervekt definert i tabell under. Total oppnåelig score er 10 poeng. Evalueringen av klima og miljøpåvirkning baseres på utfylt Excel skjema, vedlegg 3.

Entreprenøren må selv sørge for strøm til eventuelle elektriske maskiner. Oppkobling til eksisterende strømmett / leie av mobile batterier utføres og bekostes av entreprenøren. Entreprenøren må selv sørge for tillatelser, tilkobling mm. om disse tilkoblingspunktene skal benyttes.



Tildeling av kontrakt vil skje på basis av de tildelingskriterier som kommer frem av nedenstående tabell:

Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
Pris/kostnad Laveste tilbudssum/ timepris slik den fremkommer i prisformatet vil få 10 poeng. Denne summen ganges opp med vektingen. De øvrige tilbudssummene vil få poengsum ut ifra følgende beregningsformel: $\frac{(\text{Laveste tilbudssum/timepris})}{(\text{tilbyders tilbudssum/timepris})} \times 10 = \text{poengsum før vekting.}$	60%	Mengdebeskrivelse utfylt for alle poster. 90 % vektlegging: Prisskjema/ mengdebeskrivelse (vedlegg 2, Kontraktsgrunnlaget) utfylt for alle poster vedr. hovedoppdraget og opsjoner. I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer: <ul style="list-style-type: none">• Tilbudspris korrigert for ev. regnefeil• Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning	Vedlegg 2.1
		10% vektlegging: Prisskjema/ mengdebeskrivelsen (vedlegg 2, Kontraktsgrunnlaget) utfylt for alle poster vedr. regningsarbeider. Antall timer stipulert i prisskjemaet for regningsarbeider er kun ment for å beregne poengsum i konkurransen. Faktisk utført arbeid vil bli honorert etter avtalte timepriser - Påslagsprosjenter. For grunnlag i evaluering vil påslagsprosjenten multipliseres med 500 000.	
Oppgaveforståelse Evalueringen baseres på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i tildelingskriteriet legges til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som skjønnsmessig vurderes som best vil oppnå 10 poeng. De øvrige tilbud får poeng ut fra en skjønnsmessig vurdering av hvordan den enkelte oppgaveforståelse	10%	Tilbyder skal lage en oppgaveforståelse på inntil 2 A4-sider og en grov fremdriftsplan. Oppgaveforståelsen skal minimum beskrive: <ul style="list-style-type: none">• Hvilke risikomomenter entreprenøren ser ifm. bygging av anlegget, og aktuelle tiltak for å redusere disse risikoene.	Vedlegg 2.2



Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
fremstår i forhold til det beste tilbudet.		• Hvordan trafikkavviklingen planlegges gjennomført i anleggsperioden.	
Klima og miljø	30 %		Vedlegg 2.3
Maskinpark: Tilbyder premieres for gjennomføring med minst mulig direkte utslipp fra maskiner innenfor anleggsområdet. Anleggsområdet dekker byggeplass, riggområder og alle midlertidige arealer som benyttes for gjennomføring av kontrakten, ref. SN/TS 3770. Vurderingen gjøres på grunnlag av alle de maskiner som oppgis, basert på drivstoffteknologi og hvor mange maskintimer de benytter. Større maskiner vil vektes høyere enn mindre maskiner.		Maskinpark vektlegges med 60% av klima og miljø-kriteriet. Tilbyder leverer utfylt vedlegg 3 «Regneark miljøkriteriet» for maskinpark. Leverandøren forplikter seg til å benytte de maskin- og kjøretøyteknologier og/eller drivstofftyper som oppgis i tilbudet under gjennomføring av oppdraget i kontrakten. Kjøretøy, maskiner eller andre drivstofftyper som introduseres i løpet av kontraktperioden skal ikke medføre et dårligere resultat enn det som ble oppnådd i evalueringen. Nye kjøretøy, nye maskiner og andre drivstofftyper må forhåndsgodkjennes skriftlig av Byggherren. Leverandøren kan søke unntak fra kravet ved uforutsette hindringer utenfor Leverandørens kontroll som Leverandøren ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletidspunktet eller unngå eller overvinne følgene av. Det må dokumenteres at tilsvarende erstatninger ikke er å oppdrive. Unntak skal skriftlig forhåndsgodkjennes av Byggherren.	
Massehåndtering Tilbyder premieres for å levere et tilbud som i størst mulig grad klarer å redusere klimautslipp tilknyttet massetransport og håndtering.		Massehåndtering vektlegges med 40% av klima og miljø-kriteriet. Tilbyder leverer utfylt vedlegg 3 «Regneark	



Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
Vurderingen gjøres på grunnlag av antall km og drivstofftype som brukes for å frakte massene til godkjent mottak. Tilbyder får uttelling for å minimere kjøreavstand, og maksimere andelen av massene som kjøres med utslippsfrie kjøretøy.			



7 Vedlegg

1. Forpliktelseserklæring
2. Egenerklæringsskjema for kvalifikasjonskrav
3. Regneark miljøkriteriet



7.1 Vedlegg 1: Forpliktelseserklæring

I forbindelse med hovedleverandørs tilbud i konkurranse vedrørende «Skien kommune – Århusvegen VA» benyttes det underleverandør.

Denne erklæringen gjelder for hovedleverandør _____:

Firma	
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer, sted	
Land	

og underleverandør _____:

Firma	
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer, sted	
Land	

Underleverandøren bekrefter at han stiller sine ressurser til disposisjon for hovedleverandøren for oppfyllelse av følgende arbeider i kontrakten:

Videre gis hovedleverandøren rett til å signere eventuell kontrakt og inngi tilbud hvor undertegnede er underleverandør.

Sted:

Signatur underleverandør

Dato:

Signatur hovedleverandør



7.2 Vedlegg 2: Egenerklæring vedr. ansattes arbeidsavtaler, Nasjonale avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav

1) Det bekreftes at vårt firma etterlever bestemmelser i samsvar med forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår og forskrift om offentlige anskaffelser.

Tilbyderen skal sørge for at ansatte hos tilbyderer og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har følgende lønns- og arbeidsvilkår:

- På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale lønns- og arbeidsvilkår; i samsvar med gjeldende forskrifter.
- På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, lønns- og arbeidsvilkår; i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

Tilbyderen er kjent med at oppdragsgiver kan kreve at tilbyderer og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Tilbyderen er kjent med at oppdragsgiver har forbeholdt seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom tilbyderer eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår.

Det henvises til krav i "Skienmodellen", ref. Kontraktsgrunnlaget kapittel H, vedlegg 1.

2) Det bekreftes at vårt firma etterlever bestemmelser i samsvar med lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler for forsyningssektorene (forsyningsforskriften) FOR 2016-08-12-975, del I, skal nasjonale avvisningsgrunner gjøres gjeldende i denne konkurransen, jf. Forsyningsforskriften § 20-2 - (2) og (3).

Tilbyder bekrefter med dette at det ikke foreligger avvisningsgrunner, i.h.t. forsyningsforskriften § 20-2- (2) og (3).

Det erklæres videre at en ikke kjenner til at virksomheten har begått alvorlige brudd på etiske krav i bransjen de siste tre år. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, brudd på regler om arbeidsmiljø, forurensningslov og straffelov. Videre bekrefter tilbyder at en ikke har vært involvert i noen form for forsøk på bestikkelser, korrupsjon, tilbud om utilbørlige fordeler til tjenestemenn, bedrageri eller hvitvasking av penger. Tilbyder kjenner heller ikke til at noen av ens ansatte har begått alvorlige brudd på etiske krav i bransjen som nevnt ovenfor.

Tilbyder er kjent med at uriktig erklæring om kjennskap til slike forhold kan gi grunnlag for avvisning av tilbud, og etter omstendighetene også være straffbart.

3) Det henvises til Del 1: Konkurranseskrivelsen vedr. kvalifikasjonskravene og dokumentasjonskrav for disse. I det etterfølgende skal leverandøren erklære om kvalifikasjonskrav er tilfredsstillt og at dokumentasjon på dette kan ettersendes (sett kryss):



KVALIFIKASJONSKRAV	JA	NEI	MERKNADER
Leverandøren er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.			
Tilbyderen og underleverandører har ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsinnbetaling.			
Tilbyderen har økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten. Det stilles som krav at tilbyder har hatt en årsomsetning på minimum 30 mill. kr eks. mva. de siste 2 år (2024 og 2025).			Årsomsetning 2024: _____ Årsomsetning 2025: _____
Leverandøren har et godt og velfungerende kvalitetssystem (KS-system) som dekker de ytelser som omfattes av oppdraget. Kravene over gjelder også evt. underleverandørers kvalitetssikringssystem.			
Ansvarlig rørlegger skal inneha ADK1 - sertifikat.			